

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadtgemeinde Lienz gelangt folgende Stelle zur öffentlichen Ausschreibung:

Mitarbeiter in der EDV-Abteilung (m/w/d) mit 40 Wochenstunden (Vollbeschäftigung)

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Betreuung des Netzwerkes und der IT (Server, Drucker, Telefonie, etc.) der Stadtgemeinde Lienz
- Verantwortlich für den Betrieb und das Monitoring der IT-Systeme
- Hilfestellung bei technischen Problemen aller Art im IT-Umfeld (Software, Hardware, etc.)
- 1st/2nd Levelsupport via Fernwartung oder auch vor Ort
- Ansprechpartner für externe Dienstleister in diesem Umfeld (Soft- und Hardware)
- Begleitung und Mithilfe bei IT-Umstellungen/Projektanbahnung
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Voraussetzungen bzw. Anforderungen:

- Einschlägige Erfahrung im IT-Bereich
- Strukturiertes Arbeiten
- Team-, Koordinations- und Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Sorgfalt und Loyalität werden vorausgesetzt
- Österr. Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österr. Arbeitsmarkt
- Einwandfreies Vorleben
- bei männlichen Bewerbern Nachweis des abgeleisteten Grundwehr- oder Zivildienstes bzw. einer Befreiung

Mindestentgelt brutto: € 2.911,40 Monat.

Dienstantritt: ehestmöglich

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 in der jeweils geltenden Fassung. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundenen Entgeltbestandteilen erhöht.

Der Dienstantritt sollte ehestmöglich erfolgen. Die Anstellung erfolgt vorerst befristet auf 2 Jahre. Im Anschluss besteht die Möglichkeit der Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Ihre schriftliche Bewerbung mit den erforderlichen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 04.05.2025 unter Verwendung des Bewerbungsformulars der Stadtgemeinde Lienz, anzufordern im Personalbüro im Stadtamt Lienz oder als Online-Formular unter www.lienz.gv.at, an die Stadtgemeinde Lienz, Bürgermeisterin LA Dipl.-Ing. Elisabeth Blalik, Hauptplatz 7, 9900 Lienz.

Die Bürgermeisterin:
LA Dipl.-Ing. Elisabeth Blalik e.h.

Angeschlagen am: 08.04.2025

bis einschließlich: 04.05.2025

abzunehmen am: 05.05.2025